

齐齐哈尔医学院海报张贴、条幅悬挂、电子屏展示申请表

使用单位	
使用时间	_____年 ___月 ___日 ~ _____年 ___月 ___日 或 长期展出
使用地点	<input type="checkbox"/> 图书行政楼 <input type="checkbox"/> 图书馆 <input type="checkbox"/> 部系楼 <input type="checkbox"/> 科技楼 <input type="checkbox"/> 教学主楼南区 <input type="checkbox"/> 教学主楼北区 <input type="checkbox"/> 食堂 <input type="checkbox"/> 学生公寓 <input type="checkbox"/> 校园主干道 <input type="checkbox"/> 其他_____
规格尺寸	条幅: 展板: 海报: 电子屏:
内 容	(可后附)
具体用途	
申请人 承 诺	<p>申请人承诺以上申请事项真实、有效，并承诺本次申请事项：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 遵守有关规定； ● 使用期过后立即撤掉条幅和海报； ● 对所申请事项负责。 <p style="text-align: right;">申请人签名: 电话:</p> <p style="text-align: right;">申请日期:</p>
申请单位 意 见	<p>申请单位领导知悉本次申请事项的合法、真实、有效。</p> <p style="text-align: right;">申请单位领导签名: 公章: 日期:</p>
宣传统战 部意见	<p>签名: 公章: 日期:</p>

注：校园内条幅、电子屏展示的时间不超过 3 天，如特殊情况需延长的，不超过 7 天，期满后，由设置单位自行拆除。海报、展板展示须提交效果图审批，可申请长期展示。未经宣传统战部审核或不按要求悬挂、展示超时的，校园管理有关部门有权将其处理。